

POTREBNA DOKUMENTACIJA ZA NENAMJENSKE KREDITE UZ TRIGLAV OSIGURANJE

SVI TRAZITELJI KREDITA

1. ZAHTJEV ZA KREDIT (obrazac Banke)
2. POTVRDA O VISINI I STATUSU PLAĆE (obrazac Banke) ne starija od 30 dana od dana podnošenja Zahtjeva za kredit (ovjerena pečatom i potpisom ovlaštene osobe poslodavca. Tražitelj kredita mora biti zaposlen na neodređeno vrijeme)
3. PRESLIKA OSOBNE ISKAZNICE i dokument iz kojeg mora biti vidljiv JMBG
4. IZVJEŠĆE HROK-a - ne starije od 15 dana od dana podnošenja Zahtjeva za kredit
5. ISPLATNE LISTE ZA ZADNJA 3 MJESECA S ORIGINALNOM OVJEROM POSLODAVCA (pečat i potpis ovlaštene osobe poslodavca)

ZAPOSLENI U DRŽAVNOJ UPRAVI, DRŽAVNOM I JAVNOM PODUZEĆU i D.D

- sve dokumente od točke 1 do točke 5

ZAPOSLENI U D.O.O., KOMANDITNOM DRUŠTVU, OBRTU I KOD OSOBA KOJE OSTVARUJU DOHODAK OD SAMOSTALNIH DJELATNOSTI, IMOVINE I IMOVINSKIH PRAVA

- uz dokumente od točke 1 do točke 5 još moraju dostaviti:
5. original BON 2 (SOL 2) RAČUNA ZA NAMIRENJE (STATUS 1) (ne stariji od 15 dana od dana podnošenja Zahtjeva za kredit, iz kojeg se vide podaci o solventnosti za posljednjih 30 dana i blokada računa za redovno poslovanje za posljednjih 6 mjeseci – maksimalno do 10 dana blokade)

VLASNICI OBRTA

- uz dokumente iz točke 1. , 3. i 4. još moraju dostaviti:
4. original BON 2 (SOL 2) RAČUNA ZA NAMIRENJE (STATUS 1) (ne stariji od 15 dana od dana podnošenja Zahtjeva za kredit, iz kojeg se vide podaci o solventnosti za posljednjih 30 dana i blokada računa za redovno poslovanje za posljednjih 6 mjeseci – maksimalno do 10 dana blokade)
 5. Zadnje Rješenje o razrezu poreza (Privremeno rješenje) ili ovjerenu potvrdu (pečat i potpis) izdanu od Porezne uprave, „POTVRDU O VISINI DOHOTKA „ iz kojeg je vidljiva osnovica poreza na dohodak za prethodnu ili tekuću godinu.
 6. Obrtnicu

OSOBE KOJE OSTVARUJU DOHODAK OD SAMOSTALNIH DJELATNOSTI, IMOVINE I IMOVINSKIH PRAVA I OSOBE KOJE SAMOSTALNO VODE KNJIGE

- uz dokumente iz točke 1. , 3. i 4. još moraju dostaviti:
4. original BON 2 (SOL 2) RAČUNA ZA NAMIRENJE (STATUS 1) (ne stariji od 15 dana od dana podnošenja Zahtjeva za kredit, iz kojeg se vide podaci o solventnosti za posljednjih 30 dana i blokada računa za redovno poslovanje za posljednjih 6 mjeseci – maksimalno do 10 dana blokade)
 5. Zadnje Rješenje o razrezu poreza (Privremeno rješenje) ili ovjerenu potvrdu (pečat i potpis) izdanu od Porezne uprave, „POTVRDU O VISINI DOHOTKA „ iz kojeg je vidljiva osnovica poreza na dohodak za prethodnu ili tekuću godinu.

UMIROVLJENICI

- uz dokumente od točke 1 do točke 4 još moraju dostaviti:
5. od HZMO ovjeren obrazac sa podacima o zadnjoj mirovini i obustavama ili ugovor o mirovini sa HZMO ili original zadnjeg odreska od mirovine ili Obavijest o mirovini – original pečat i potpis od banke koja ju izdaje (na dan dospijeca zadnjeg anuiteta ne smije biti stariji od 75 godine)

UMIROVLJENICI KOJI PRIMAJU STRANU MIROVINU ILI ZAPOSLENI KOD STRANOG POSLODAVATELJA ILI U INOZEMSTVU

- uz dokumente od točke 1 do točke 4 još moraju dostaviti:
4. original RJEŠENJE O VISINI MIROVINE i ovjereni prijevod istog tj. Ovjereni prijevod ugovora o radu i ovjerene 3 zadnje platne liste
 5. dokaz da je mirovina/plaća usmjerena na račun u Credo banci d.d. (obvezan trajni nalog za plaćanje anuiteta)
 6. ispis stanja računa za protekla 3 mjeseca

Samo uz suglasnost osiguratelja

ZAPOSLENI U UDRUGAMA, ŠPORTSKIM I OSTALIM KLUBOVIMA

Samo uz suglasnost osiguratelja